



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS Nº 54/2025

Assinado digitalmente por
MUNICÍPIO DE CATANDUVAS
76208842000103
Data: 08.12.2025
09:22:51 -03

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, inscrito no CNPJ nº 76.208.842/0001-03, com sede na Avenida dos Pioneiros, nº 500, cidade de Catanduvas/PR, neste ato representado por seu **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, senhor Oziel de Oliveira, declara aberto o Edital de Chamamento Público para Cotação Prévia de Orçamentos de Bens e Serviços destinados à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA/INSTITUIÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO, DESTINADO A PREENCHER VAGAS E CADASTRO DE RESERVA**, conforme especificações detalhadas no presente Termo.

1. Condições gerais

1.1. A busca de orçamentos não obriga o Município à contratação/aquisição dos itens constantes no presente Chamamento, nem garante a participação das empresas no processo licitatório;

a) No caso de o Presente Chamamento der origem a um processo de dispensa de licitação, aí então será garantido o direito de participação daquelas empresas que enviaram orçamentos, e que estiverem aptas a contratar com a Administração Pública.

1.2. As quantidades poderão sofrer pequenas alterações, para mais ou para menos, no caso de posterior identificação de necessidade.

1.3. No caso de a empresa interessada identificar a necessidade de alteração na descrição do item para melhor adequação ao que é praticado no mercado, poderá informar à Administração Municipal para que, entendendo justo e necessário, faça as devidas adequações.

2. Recebimento dos orçamentos: O prazo mínimo para recebimento dos orçamentos será de 2 (dois) dias úteis a contar da publicação deste Edital de Chamamento.

2.1 – Encerramento do prazo: O prazo de recebimento será encerrado assim que obtida a quantidade mínima de cotações para compor os preços de cada item relacionado para cumprimento da legislação.

2.2 - Os orçamentos poderão ser enviados para o seguinte endereço de e-mail licitacao@catanduvas.pr.gov.br, ou serem entregues pessoalmente na Prefeitura Municipal de Catanduvas, aos cuidados do Departamento de Licitação.

2.2.1 – Os orçamentos deverão:

- Ser datados;
- Assinados, seja digital ou manualmente;
- Constando prazo de validade;
- Constando CNPJ e endereço.

3. Tabela de descritivo e quantidade de vagas disponíveis:

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS
Agente Comunitário de Saúde	40h	CR
Agente de Apoio	40h	01
Agente de Endemias	40h	CR
Assistente Administrativo	40h	01



CATANDUVAS

GOVERNO MUNICIPAL

Profissão	Carga Horária	Observações
Assistente Educacional	40h	Assinado de forma digital por MUNICIPIO DE CATANDUVAS
Assistente Social	30h	76208842000103
Atendente de Consultório Dentário	40h	Data: 08.12.2025 09:22:51 -03CR
Auditor Fiscal	40h	
Cozinheira	40h	
Dentista	40h	
Eletricista	40h	
Enfermeiro	40H	
Engenheiro Ambiental	20h	
Engenheiro Civil	40H	
Engenheiro Civil	20h	
Farmacêutico	40h	
Fisioterapeuta	20h	
Fonoaudiólogo	20h	
Mecânico	40h	
Médico	40h	
Médico Plantonista	Lei nº 148/2020	
Médico Veterinário	20h	
Motorista	40h	
Nutricionista	20h	
Operador de Máquinas	40h	
Procurador Jurídico	40h	
Professor	20h	
Profissional de Educação Física	20h	
Psicólogo	20h	
Técnico de Enfermagem	40h	
Técnico de Higiene Dental	40h	
Técnico de Informática	40h	
Técnico Radiologia	20h	
Terapeuta Ocupacional	30h	
Topógrafo	20h	

- CH – Carga Horária

I - O prazo de realização do concurso é de no máximo 120 (cento e vinte) dias, devendo ser respeitados os prazos estabelecidos em lei, para cada uma das fases.

II – Todas as normas e leis sobre o tema deverão ser observadas.

III – Compete a empresa: Elaboração do edital, elaboração das provas, aplicação das provas, conferência das provas, resposta de eventuais recursos, e divulgação do resultado.

4. Prazos

4.1 – O prazo de contrato é de 120 (cento e vinte) dias;

4.2 – Os prazos de lei deverão ser observados.



CATANDUVAS

GOVERNO MUNICIPAL

4.3 - LOCAL DE EXECUÇÃO: Cidade de Catanduvas

5. Pagamento:

5.1 – O pagamento será efetuado:

- I - 60% do valor contratado em cinco dias após a homologação das inscrições;
- II - 30% do valor em cinco dias após a realização das provas objetivas; e,
- III - 10% do valor em cinco dias após a homologação final do concurso.

6. Prazo de Validade do Orçamento: mínimo 60 (sessenta) dias.

7. Disponibilização dos arquivos e seus anexos:

O presente documento pode ser solicitado na forma editável (em arquivo no formato.doc) através do e-mail licitacao@catanduvas.pr.gov.br, ou pelo telefone 45 – 3234-8500.

Assinado de forma digital por
MUNICIPIO DE CATANDUVAS
76208842000103
Data:08.12.2025
09:22:51 -03



Catanduvas, 08 de dezembro de 2025.

OZIEL DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO