

## RESULTADO DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 30/2019 E ADJUDICAÇÃO

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR PALESTRAS EM EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CURSOS DE CAPACITAÇÃO PARA FUNCIONÁRIOS E CURSOS PROFISSIONALIZANTES.**

Em cumprimento ao disposto na Lei, torna-se público o resultado do Pregão Presencial n° 30/2019, de acordo com os critérios estabelecidos no Edital, e fica ADJUDICADO o(s) objeto(s) ao(s) vencedor(es) conforme o seguinte resultado:

| CENTRO EDUCACIONAL IBTECH LTDA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CNPJ: 09.016.017/0001-01 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Item                           | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Valor                    |
| 1                              | Palestra para Famílias<br>Tema: Importância da família na vida da criança<br>Duração aproximada: 1 hora<br>Formação do Palestrante: Psicóloga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 745,00                   |
| 3                              | Tema: Violência contra mulher<br>Duração aproximada: 1 hora<br>Formações do Palestrante: Assistente social atuante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 710,00                   |
| 4                              | Apresentação Teatral para terceira idade, com fornecimento de iluminação, sonorização, cenários e figurinos, com pelo menos 4 atores.<br>Tema: Auto estima na terceira idade<br>Duração aproximada: 1 hora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.895,00                 |
| 5                              | Palestra para cuidadores de pessoas com deficiência ou idosos acamados<br>Tema: Auto estima do cuidador<br>Duração aproximada: 1 hora<br>Formação do Palestrante: Psicóloga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 710,00                   |
| 6                              | Palestra para Conferencia Municipal do Idoso<br>Duração aproximada: 2 horas<br>Formações do Palestrante: Assistente social atuante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.429,00                 |
| 7                              | Palestra para Conferencia Municipal de Assistência Social Duração aproximada: 2 horas<br>Formações do Palestrante: Assistente social atuante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.429,00                 |
| 10                             | <b>Cursos de qualificação profissional</b><br>Auxiliar administrativo:<br>Profissional com cursos na área e experiência comprovada na docência nas disciplinas a serem trabalhadas.<br>Conteúdo programático:<br>Fundamentos para atuação profissional,<br>Empregabilidade e empreendedorismo:<br>- conceitos e características;<br>- Cenário do mercado de trabalho atual;<br>- Visão empreendedora como fator de empregabilidade.<br>Comunicação e relacionamento interpessoal:<br>- Comunicação como ferramenta de trabalho;<br>- Trabalho em equipe;<br>- Administração de conflitos.<br>Saúde e segurança no trabalho:<br>- Noções de segurança no trabalho: CIPA, acidentes de trabalhos e doenças ocupacionais;<br>- Medidas preventivas de acidentes. | 9.290,00                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Ética e cidadania:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ética e cidadania: conceitos, princípios e valores;</li><li>- Sustentabilidade.</li></ul> <p>Qualidade na prestação de serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- necessidades e expectativas do cliente.</li></ul> <p>Gestão do tempo.</p> <p>Influência da motivação no trabalho.</p> <p>Código de defesa do consumidor.</p> <p><i>Informática Aplicada</i></p> <p>Windows:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Conceitos iniciais do Windows.</li><li>- WordPad.</li><li>- Área de transferência.</li><li>- Gerenciador de impressão.</li><li>- Windows explorer (manipulação de arquivos).</li><li>- Menu Iniciar.</li></ul> <p>Word:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apresentação da tela do Word.</li><li>- Movimentação do cursor pelo teclado, seleção de texto (fontes, recuos, alinhamentos, espaçamento)</li><li>- Verificar ortografia.</li><li>- Marcadores e numeração.</li><li>- Tabulações.</li><li>- Cabeçalho e rodapé.</li><li>- Bordas e sombreadimento.</li><li>- Tabelas.</li></ul> <p>Excel:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apresentação da tela do Excel.</li><li>- Formulas (SOMA, MÁXIMO, MÍNIMO e MÉDIA)</li></ul> <p>Introdução aos Processos Administrativos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Evolução das teorias de Administração.</li><li>- Princípios Administrativos: - Planejamento - Organização - Controle - Direção</li><li>- Caracterização da empresa.</li><li>- Os setores e suas funções: - Finanças. - Comercial. - Material e patrimônio. - Recursos Humanos. - Arquivo e protocolo.</li><li>- O processo da compra: - Fornecedores.- Cotações.- Requisição de compras.- Prazo de entrega.</li><li>- O almoxarifado no contexto organizacional.</li><li>- A organização do almoxarifado.</li><li>- Layout do almoxarifado.</li><li>- Recepção de materiais e equipamentos.</li><li>- Saúde e Segurança no Trabalho.</li><li>- Controle de estoque: - Registro.- Inventário.- Rotatividade de materiais e equipamentos.</li><li>- Normas de estocagem.</li><li>- Classificação de materiais e equipamentos.</li><li>- Técnicas de armazenamento.</li><li>- Conservação de materiais e equipamentos.</li><li>- Expedição de materiais e equipamentos.</li><li>- Símbolos gráficos relacionados ao almoxarife.</li><li>- Documentos: - Formulários para recepção, controle e expedição.- Ficha de cadastro de fornecedores.- Nota de pedido de mercadorias.- Ficha de controle de materiais.- Ficha de estoque</li></ul> <p>Redação Empresarial</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Carta comercial.</li><li>- Circular.</li><li>- Bilhetes.</li><li>- Memorando.</li><li>- Ofício.</li><li>- Requerimentos.</li><li>- Declaração.</li><li>- Telegrama.</li><li>- Procuração.</li><li>- Ata.</li><li>- "Curriculum vitae".</li><li>- Gramática aplicada à correspondência comercial.</li></ul> <p>Rotinas Financeiras</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Departamento financeiro e suas relações com as demais áreas da empresa.</li><li>- Estrutura e atividades do Departamento Financeiro: - Controladoria. - Tesouraria. - Contabilidade. - Crédito e Cobrança. - Classificação dos documentos a serem contabilizados.</li><li>- Noções de controle bancário.</li><li>- Emissão de recibos.</li><li>- Fichas de depósito bancário.</li><li>- Controle de empréstimo de documentos.</li><li>- Noções de Atendimento ao Cliente e Rotinas de Pessoal.</li></ul> <p><i>Obs.: Todo o material para realização do Curso fica por responsabilidade da contratada, sendo somente fornecido pelo município a estrutura.</i></p> <p>16 alunos por turma cada aluno receberá 1 apostila com todos os conteúdos mencionados acima.</p> <p>Quantidade de horas: 100h</p>  |          |
| 12 | <p>Manicure e Pedicuro</p> <p>Profissional com cursos de capacitação na área</p> <p>Um profissional graduado na área da saúde para trabalhar Técnicas de Segurança no Trabalho e a manipulação e esterilização dos objetos (fica por responsabilidade da contratada o fornecimento de uma autoclave para esterilizar os objetos)</p> <p>Conteúdo programático.</p> <p>Normas vigentes da vigilância sanitária: procedimentos, produtos e equipamentos para limpeza, higienização, desinfecção e esterilização de instalações, mobiliários, materiais e equipamentos.</p> <p>Estrutura anatômicas de mãos e pés.</p> <p>Patologias de mãos, pés e unhas.</p> <p>Técnicas básicas de manicure.</p> <p>Técnicas básicas de pedicuro.</p> <p>Materiais</p> <ul style="list-style-type: none"><li>08 Alicates para cortar unhas autolavável.</li><li>08 Alicates para cutículas autolaváveis.</li><li>08 Borrifador pequeno.</li><li>08 Esfoliante.</li><li>20 Esmaltes variados.</li><li>08 Espátulas de metal com dois lados, autolavável</li><li>05 Litro acetona.</li><li>50 Lixa de polimento descartável.</li><li>08 Óleo secante.</li><li>08 Pct máscara.</li><li>08 Pct algodão grande.</li><li>08 Porta acetona.</li></ul> | 7.734,00 |

# Município de Catanduvas

CNPJ: 76.208.842/0001-03

*De mãos dadas com o povo*



Gestão 2017/2020

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 08 Spray hemostático ou pedra hume em gel.<br>08 pacotes de toalhas descartáveis.<br>16 Apostila para noções administrativas básicas.<br>16 Apostila para noções básicas relacionadas à saúde.<br>16 Apostila para manicure e pedicuro teórica.<br>16 cadernos com no mínimo 48 folhas, tamanho 14cm x 20cm, capa dura com espiral.<br>16 canetas preta.<br>16 canetas azul.<br>16 lápis.<br>16 borrachas.<br>Obs.: Os itens de número 1 a 14 deverão ficar em poder do CRAS após a utilização (termino do curso), os itens de número 15 a 22 serão entregues aos alunos.<br>Quantidade de horas: 60h |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| MAKRO TREINAMENTO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL LTDA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CNPJ: 21.496.430/0001-16 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Item                                           | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Valor                    |
| 2                                              | 2 (duas) Palestras sobre Drogas<br>Duração aproximada: 1 hora cada<br>Palestrante: formação em área da saúde, ou experiência pessoal/ familiar de superação do uso de drogas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.430,00                 |
| 8                                              | Curso de formação para todos os candidatos a conselheiros tutelares<br>Duração: 16 horas<br>Formações do Palestrante: Assistente social<br><b>A capacitação deve abranger os seguintes temas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- O que é o Conselho Tutelar, formação e objetivo;</li><li>- Atribuições e funções do Conselho Tutelar de acordo com o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA – Lei 8.069/1990</li><li>- Ações pertinentes ao Conselho Tutelar e o que não lhe compete;</li><li>- Entender o universo no qual estão inseridas as crianças, adolescentes e suas famílias.</li><li>- Exemplificar casos do cotidiano do Conselho Tutelar, simulando atendimentos e encaminhamentos, explorando as informações necessários para o conhecimento da situação.</li><li>- Esclarecer o que é a Rede de proteção e competência de cada um.</li><li>- Compreender o Conselho Tutelar como espaço de garantia de direitos e não de violações.</li><li>- Discussão da legislação que abrange o CT, ou seja, o ECA na integra.</li><li>- O atendimento e intervenção de cada Conselheiro, a questão da eficiência e ética junto a população atendida, bem como com a rede de proteção, a questão de educação, respeito, sigilo profissional, imparcialidade de valores, pré-julgamentos, saber ouvir, saber colher as informações.</li><li>- A questão do colegiado, das decisões em conjunto, da troca de informações dos casos atendidos, de todos darem continuidade nos casos, mesmo quando não iniciaram o mesmo.</li><li>- Apresentação do SIPIA, suas etapas, identificando o agente violador e as medidas a serem tomadas, bem como emissão de relatórios dos dados inseridos e confecção de diagnósticos.</li></ul> | 2.000,00                 |
| 9                                              | Curso de capacitação para funcionários que atuam no CRAS, Secretaria de Assistência Social e Conselho Tutelar.<br>Duração: 36 horas<br>Formações do Palestrante: Assistente social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5.400,00                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>CRAS</b></p> <p>Temas a serem abordados: O que é o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF, o que é serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV, organização dos serviços (PAIF e SCFV), gestão dos serviços: atribuição do coordenador do CRAS, encontros do SCFV – convivência para diálogos, oficinas com famílias no PAIF e grupos do SCFV (atividades em grupo, dinâmicas de grupo, resultados alcançados com os grupos), perfil e atribuições das equipes de referência do CRAS com atuação no PAIF e no SCFV, unidades executora e fluxo de encaminhamentos de usuários para estes grupos.</p> <p>PAIF: conceito de trabalho social com as famílias, ações que compõem o trabalho social com as famílias do PAIF (acolhida, oficinas com as famílias, ações comunitárias, ações particularizadas, encaminhamentos – referência e contra referência para rede socioassistencial do SUAS e Rede Setorial), tipo de inserção das famílias (inserção das famílias no PAIF, atendimento x acompanhamento, atendimento particularizado, atendimento coletivo, acompanhamento familiar particularizado, acompanhamento familiar em grupo), prioridade das famílias em situação de vulnerabilidade social, estratégia e metodologia aplicado ao desenvolvimento de um plano familiar utilizando o território, metodologia para o plano de desenvolvimento familiar PDF (acolhida, estudo social, visita domiciliar, inserção em projetos, programas e benefícios socioassistenciais do sistema único de assistência social, monitoramento e avaliação e impacto social), etapas do processo de acompanhamento familiar.</p> <p>SCFV: pressupostos das ações socioeducativas, campos de aprendizagem, dimensões das aprendizagens socioeducativas, parâmetros socioeducativos (crianças 0 a 6 anos, criança e pré-adolescente de 6 a 15 anos, adolescentes jovens de 15 a 17 anos, jovens e adultos de 18 a 59 e idosos) foco em ações socioeducativas na infância, adolescência e juventude, repertório de ações de acordo com a faixa etária, atividades, dinâmicas e resultados alcançados com os grupos, o trabalho intersetorial da proteção social básica com a proteção social especial e a rede socioassistencial do SUAS, na constituição dos grupos do SCFV, e na complementação do trabalho social com família e/ou indivíduo, composição da equipe de referência do SCFV.</p> <p><b>PROTEÇÃO ESPECIAL E ÓRGÃO GESTOR</b></p> <p>PAEFI: conceito de trabalho social com as famílias, ações que compõem o trabalho social com as famílias do PAEFI (acolhida, oficinas com as famílias, ações comunitárias, ações particularizadas, encaminhamentos – referência e contra referência para rede socioassistencial do SUAS e Rede Setorial), tipo de inserção das famílias (inserção das famílias no PAEFI, atendimento x acompanhamento, atendimento particularizado, atendimento coletivo, acompanhamento familiar particularizado, acompanhamento familiar em grupo), prioridade das famílias em situação de vulnerabilidade social, estratégia e metodologia aplicado ao desenvolvimento de um plano familiar utilizando o território, metodologia para o plano de desenvolvimento familiar PDF (acolhida, estudo social, visita domiciliar, inserção em projetos, programas e benefícios socioassistenciais do sistema único de assistência social, monitoramento e avaliação e impacto social), etapas do processo de acompanhamento familiar.</p> <p>Medidas Socioeducativas: PSC e LA, elaboração do PIA.</p> <p>Órgão gestor: 5 atribuições.</p> <p><b><u>REDE (CRAS, ÓRGÃO GESTOR E PROTEÇÃO ESPECIAL, CONSELHO TUTELAR, DIREÇÃO ESCOLAR)</u></b></p> <p>O trabalho intersetorial do CRAS e CREAS: equipamentos de articulação com a rede SUAS e Setorial, CRAS e CREAS porta de entrada do SUAS (PAIF, proteção</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|    | <p>social básica, serviços, benefícios, programas e projetos), o CRAS como equipamento e serviço de proteção básica (diagnostico territorial como conhecimento da demanda, desenvolvimento de recursos e potencialidade dos membros da família, matricialidade familiar, referência e contra referência, busca ativa, vulnerabilidade social, encerramento do acompanhamento familiar, PAEFI (proteção social especial, serviços, programas e projetos), acompanhamento familiar executado pelo CRAS com encaminhamento do CREAS, contra – referência com a rede SUAS, na articulação do trabalho intersetorial, protocolos envio, e remessa de recebimento dos órgãos competentes, acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidade do programa bolsa família, funcionalidade da equipe técnica do CRAS/CREAS no registro dos dados no SICON no acompanhamento familiar, articulação em rede socioassistencial na referência e contra referência com os encaminhamentos (reuniões frequentes com a REDE SUAS e com as equipes técnicas do CRAS e CREAS, a responsabilidade do conselho tutelar na execução da política de direitos da criança e do adolescentes, encaminhamento do CRAS e CREAS para o conselho tutelar, parceiros no acompanhamento familiar, competência dos técnicos e educadores sociais, relatórios e planos de ação conforme a tipificação nacional de serviços socioassistenciais, prevenção da ruptura dos vínculos familiares e comunitários, fortalecimento dos vínculos afetivos, respeitabilidade, ética entre os componentes do núcleo familiar, avaliação e monitoramento das ações com as famílias, vigilância socioassistencial/defesa dos direitos/resultados e impacto social.</p>                                                                                                                                                                                                  |           |
| 11 | <p><b>Maquiador Profissional</b><br/>Profissional com cursos de capacitação na área<br/>Um profissional graduado na área da saúde para trabalhar Técnicas de Segurança no Trabalho e a manipulação e esterilização dos objetos<br/>Conteúdo programático:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Prepara o espaço de trabalho de forma funcional, antes e depois do atendimento, selecionando materiais, instrumentos e produtos e controlando o estoque, de acordo com os procedimentos a serem executados.</li><li>- Realiza assepsia nas instalações, nos mobiliários e materiais, conforme normas e legislação vigentes.</li><li>- Elabora tabela de preços levantando custos diretos e indiretos dos serviços, definindo percentual de margem de lucro de acordo com o tipo de maquiagem a ser realizada.</li><li>- Recepciona o cliente e realiza cadastro, orientando sobre os serviços oferecidos, conforme estratégias de fidelização definidas.</li><li>- Realiza procedimentos de compra de produtos, instrumentos e equipamentos armazenando conforme indicações do fabricante e das normas da Vigilância Sanitária.</li><li>- Atende o cliente, avaliando a pele, com base em suas informações e características, indicando, se necessário, a buscar um profissional especializado em diagnóstico e tratamento da pele.</li><li>- Realiza procedimentos de higienização e preparação da pele, definindo e utilizando produtos conforme o tipo de pele do cliente.</li><li>- Retira excesso de pelos das sobrancelhas observando a geometria facial para proporcionar harmonia ao formato do rosto do cliente e equilíbrio na maquiagem.</li><li>- Verifica o biótipo, morfologia facial, idade, tipo cromático e preferências do cliente, além de características do evento, vestuário e tendências de moda, considerando a harmonia e a estética para definir a técnica (social e noivas) a ser executada.</li></ul> | 19.399,80 |

- Faz a cobertura, fixação e correção da pele utilizando produtos e instrumentais específicos, observando princípios da luz e sombra e da teoria das cores para a maquiagem social.
- Colore a região e torno dos olhos e os delinea utilizando produtos e instrumentais específicos, observando princípios de luz e sombra e a harmonização das cores para valorizar a expressão de acordo com a técnica adequada para cada formato, empregando correções se necessárias.
- Aplica a coloração e delinação de lábios utilizando produtos e instrumentais específicos, conforme proposta da maquiagem e valorização dos traços fisionômicos e emprega correções se necessárias.
- Aplica a técnica de iluminação e coloração da face, de acordo com o formato do rosto e traços fisionômicos utilizando produtos e instrumentais específicos e emprega correções, se necessárias.
- Aplica máscara e/ou cílios postiços utilizando produtos específicos para os olhos, conforme técnica para valorizar o olhar.
- Faz acabamento da maquiagem retocando sobrancelhas e aplicando produto para fixar e dar durabilidade à maquiagem, conforme técnica a ser executada.

Material:

1. 8 unidades de solução para limpeza de pele (água micelar) para face, lábios e olhos, produto sem enxague, 200 ml cada.
2. 8 unidades de creme para preparo de pele, para então receber a maquiagem de no mínimo 100g
3. 8 unidades de Primer, anti oleosidade oil-free, com pró vitamina b5 e colágeno, rápida absorção.
4. 3 kits com 7 unidade de base para rosto (cores a definir), no mínimo 30 ml cada unidade.
5. 5 corretivos líquidos para peles claras, textura cremosa.
6. 5 corretivos líquidos para peles escuras, textura cremosa.
7. 5 pó solto translucido
8. 5 pó compacto cor escura
9. 5 blush rosado, formula sem óleo, matificante e sem fragrância.
10. 5 iluminador com textura cremosa e acabamento cintilante.
11. 5 estojos de sombra
12. 6 Rimel preto, que proporcione volume, alongamento, definição e curvatura.
13. 6 Delineador em gel preto, com 1,6 gramas, duração mínima de 12 horas, textura suave e macia.
14. 3 pastinhas para sobrancelha louro escuro
15. 3 pastinhas para sobrancelha castanho
16. 120 pares de cílios postiços
17. 15 batons liquido de alta cobertura e longa duração (cores a definir)
18. 2 pacotes de algodão de 500g, 100% hidrofiliado, macio e extra absorvente.
19. 3 caixas de cotonete com 300 unidades cada com hastes flexíveis.
20. 5 colas para cílios com fixação de até 48 horas, preta, à prova d'água, secagem rápida com pincel para aplicação
21. 5 sprays fixador de maquiagem de 150 ml com secagem rápida.
22. 5 pigmentos glitter para os olhos de 3g cores a definir
23. 8 lápis preto para olhos
24. 8 lápis branco para olhos
25. 8 pincéis de delineador fino. Material sintético
26. 8 pincéis de blush redondo. Material sintético
27. 8 pincéis de base. Material sintético

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|    | <p>28. 8 pincéis de esfumar. Material sintético<br/>29. 8 pincéis de corretivo. Material sintético<br/>30. 8 pincéis chanfrado. Material sintético<br/>31. 8 pincéis para boca. Material sintético<br/>32. 8 pincéis para delinear. Material sintético<br/>33. 8 pincéis de blush chanfrado. Material sintético<br/>34. 2 kits de tinta para pintura facial, com 12 cores, com 15ml cada<br/>35. 16 Apostila para noções administrativas.<br/>36. 16 Apostila para noções básicas relacionadas à saúde.<br/>37. 16 Apostila para maquiador profissional teórica.<br/>38. 16 cadernos com no mínimo 48 folhas, tamanho 14cm x 20cm, capa dura com espiral.<br/>39. 16 canetas preta.<br/>40. 16 canetas azul.<br/>41. 16 lápis.<br/>42. 16 borrachas.</p> <p>Obs.: Os itens de número 1 a 34 deverão ficar em poder do CRAS após a utilização (termino do curso), os itens de número 35 a 42 serão entregues aos alunos.</p> <p>Quantidade de horas: 140h</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |
| 13 | <p>Modelagem e Henna para Sobrancelhas<br/>Profissional com cursos de capacitação na área<br/>Um profissional graduado na área da saúde para trabalhar Técnicas de Segurança no Trabalho e a manipulação e esterilização dos objetos (fica por responsabilidade da contratada o fornecimento de uma autoclave para esterilizar os objetos)<br/>Conteúdo programático:<br/>Formas e fisionomia - Perfil do rosto.<br/>Correção e falhas da sobrancelha.<br/>Passo a passo da modelagem de sobrancelhas.<br/>Limpeza da pele para aplicação da henna.<br/>Uso do produto.<br/>Cobertura de pelos brancos.<br/>Passo a passo da coloração com henna.<br/>Materiais:<br/>08 Pinça chanfrada autolavável.<br/>08 Pinça agulha de ponta fina autolavável.<br/>08 Frasco de álcool 70%.<br/>08 Borrifador para álcool.<br/>08 Lápis branco de maquiagem.<br/>08 Lápis para sobrancelhas (universal ou marrom).<br/>08 Pente ou escovinha para sobrancelhas.<br/>08 pcte Algodão.<br/>08 Tesoura com ponta fina reta.<br/>08 Máscara de boca descartável (10 un).<br/>08 Luva descartável látex.<br/>08 Caixa de hastes flexíveis (cotonete).<br/>08 Frasco para água com bico dosador (pisseta ou conta gotas).<br/>08 Régua flexível.<br/>08 Paquímetro pequeno.<br/>08 Dapen (encontrado em casas de material dentário).<br/>08 Pacote de palitos pequenos descartáveis de laranjeira de manicure com uma das pontas chanfradas.<br/>08 Toucas descartáveis ou faixa para cabelo.</p> | 2.560,00 |

# Município de Catanduvas

CNPJ: 76.208.842/0001-03

*De mãos dadas com o povo*



Gestão 2017/2020

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>16 Apostila para noções administrativas básicas.<br/>16 Apostila para noções básicas relacionadas à saúde.<br/>16 Apostila para manicure e pedicuro teórica.<br/>16 cadernos com no mínimo 48 folhas, tamanho 14cm x 20cm, capa dura com espiral.<br/>16 canetas preta.<br/>16 canetas azul.<br/>16 lápis.<br/>16 borrachas.<br/>Obs.: Os itens de número 1 a 18 deverão ficar em poder do CRAS após a utilização (termino do curso), os itens de número 19 a 26 serão entregues aos alunos.<br/>Quantidade de horas: 20h</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Catanduvas, 29 de maio de 2019.

*Aniely Bieseche*  
**Aniely Bieseche**  
Pregoeira