

REQUERIMENTO DE REGISTRO NO SIM

Ao Sr.: _____

Coordenadora do Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal

Eu, _____ (nome ou razão social do estabelecimento), CPF nº _____, (CNPJ ou Bloco de Produtor Rural) nº _____, na cidade de _____ /SC, endereço _____, CEP _____, telefone (s) _____,

desejando instalar um (a) _____ (especificação do estabelecimento), venho respeitosamente requerer a V. Sa. a vistoria () do estabelecimento construído () do estabelecimento em construção e a autorização para a abertura de processo de registro no Serviço de Inspeção Municipal – SIM do referido estabelecimento industrial.

Nestes Termos Pede deferimento.

Catanduvas de 20 _____.

Assinatura do proprietário requerente

TERMO DE COMPROMISSO DE REGISTRO NO SIM

A empresa (razão social) _____, localizada no endereço _____, município _____, através de seu proprietário o Sr. (a) _____, portador do CPF _____, concorda em acatar todas as exigências contidas no Regulamento de Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal – Decreto Lei Municipal nº _____, de (data), legislações vigentes e os regulamentos técnicos de produção, sem prejuízo de outros que venham a ser determinados. Quaisquer obras a serem construídas, bem como as alterações no fluxo e do volume de produção somente poderão concretizar-se após aprovação prévia do projeto pelo Serviço de Inspeção Municipal.

Ficando ainda ciente que o descumprimento deste compromisso acarretará sanções punitivas previstas em legislações vigentes.

Nestes Termos Pede
deferimento

_____ de _____ de 20____.

Assinatura do proprietário requerente

REQUERIMENTO SOLICITANDO VISTORIA DO TERRENO

Ilmo Sr. Chefe do Serviço de Inspeção Municipal – SIM

_____, abaixo assino, desejando construir um
(a) _____, localizado no
município de _____, sob endereço
_____.

Vem muito respeitosamente requerer a V. Sa. se digne vistoriar o terreno e autorizar a
preparação dos documentos necessários para a construção do referido estabelecimento
industrial.

Nestes Termos Pede
deferimento

Assinatura do proprietário requerente

REQUERIMENTO SOLICITANDO APROVAÇÃO PRÉVIA DO PREJETO DE
CONSTRUÇÃO

Ilmo Sr. Chefe do Serviço de Inspeção Municipal – SIM

_____, representando o estabelecimento
denominado _____, que
se localizará à _____
_____ (endereço),
vem muito respeitosamente requerer de V. Sa. aprovação das plantas e memoriais descritivos
de construção e econômico-sanitário em anexo, visando o registro do mesmo nesse órgão.

Para tanto, anexa plantas e demais documentos necessários.

Nestes Termos

Pede deferimento

_____ de _____ de 20____.

Assinatura do proprietário requerente

MEMORIAL DESCRITIVO DA CONSTRUÇÃO

1. Nome do proprietário interessado e ou razão social do estabelecimento;
2. Endereço completo;
3. Duração provável da obra (meses);
4. Classificação do estabelecimento pretendido/construído/em construção;
5. Responsável pelo projeto (CREA), número de ART;
6. Área do terreno;
7. Área a ser construída ou já construída;
8. Área útil destinada ao estabelecimento (área de circulação);
9. Tipo de delimitação utilizada no terreno da indústria para impedir o acesso de animais e pessoas estranhas ao estabelecimento;
10. Possibilidades de ampliações (se possuir, identificar e mensurar a área de ampliação);
11. Afastamento das vias públicas (informar a distância das construções da empresa em relação as vias públicas);
12. Constituição das paredes, teto e piso em todas as dependências, informando as diferenças dos materiais utilizados nas diversas áreas. Junção entre as paredes e o piso da área de produção com ângulo arredondado;
13. Revestimento em geral, incluindo as paredes externa;
14. Portas e esquadrias (dimensões e material) áreas de manipulação devem possuir portas de fechamento automático, com perfeita vedação quando fechadas. Informar o sistema de proteção contra insetos nas aberturas para a área externa, informar a inclinação dos parapeitos chanfrados;
15. Descrever a altura do pé direito de cada uma das áreas construídas;
16. Informar a área de cada dependência do estabelecimento (salas, câmaras, depósitos, estruturas anexas, etc....).
17. Informar as dimensões e material de construção das câmaras de refrigeração;
18. Descrever sistema de geração de energia, quando existir;
19. Plataformas de recepção de matéria prima e expedição de produtos acabados

(cobertura e piso);

20. Descrever o sistema de trilhagem aérea (informar a distância entre trilhos e o teto, paredes e piso, descrever a localização dos locais com a presença de trilhos);
21. Informar o tipo de iluminação de cada área, intensidade de cada área (Lux), tipo de proteção contra estilhaços em caso de quebra e quedas, posição das luminárias;
22. Descrever as instalações de água (tipo de tubulação; tipo, localização e capacidade dos reservatórios);
23. Informar a declividade do piso e modelo de escoamento das águas residuais;
24. Sistema de esgoto (tipo de canaletas e ralos utilizados, sistema de tratamento de efluentes);
25. Pavimentação externa (de toda área destinada à circulação de pessoas e veículos);
26. Área dos vestiários e dos sanitários (dimensionar de acordo com a capacidade máxima de contratação de funcionários, informar a capacidade de contratação de funcionários, relacionados por sexo), informar a distância da área de produção, número de chuveiros. Sanitários separados dos vestiários.
27. Observações gerais da construção.

_____/_____/_____

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO

ASSINATURA DO ENGENHEIRO RESPONSÁVEL

CREA nº _____

MEMORIAL ECONÔMICO-SANITÁRIO DO ESTABELECIMENTO

1. Nome da firma, proprietário ou arrendatário;
2. Denominação do estabelecimento, nome comercial ou fantasia;
3. Classificação do estabelecimento conforme classificação do SIM/POA
4. Endereço completo do estabelecimento, sua localização (rural, sub-urbano) e endereço para correspondência, com telefone, fax e e-mail;
5. Procedência da matéria prima;
6. Capacidade diária de recepção e industrialização
7. Produtos que pretende fabricar ou envasar;
8. Mercado de consumo que pretende abastecer;
9. Número de empregados no estabelecimento;
10. Equipamentos e utensílios instalados no estabelecimento;
11. Água de abastecimento (procedência, volume de vazão, processo de captação, capacidade das caixas de água, sistema de tratamento, e distribuição);
12. Destino dado as águas servidas (sujas);
13. Descrever como é a ventilação e iluminação dentro do estabelecimento;
14. As portas, janelas, óculos e demais aberturas já possuem tela para evitar a entrada de insetos;
15. Vestiários, informar sobre a sua existência, sua localização e se existe separação por sexo;
16. Informações detalhadas sobre banheiros e instalações sanitárias
17. Refeitório: informar sobre sua existência e sua localização
18. Descrever o material de mesas, tanques, depósitos, piso, paredes, forro, cobertura e pavimento do pátio;
19. Descrever a situação, localização e número de sanitários e vestiários;
20. Indicar se existem outros estabelecimentos nos arredores que produzem poeiras ou mau cheiro;
21. Descrever as instalações frigoríficas como: câmaras frias, geladeiras, freezer, depósitos de gelo, etc.
22. informar o tipo de veículo utilizado para o transporte da produção;

Obs: Descrever detalhadamente todos os itens, e colocar no final, o local data, nome e assinatura do proprietário ou responsável pelo preenchimento.

Catanduvas,.....de.....de 20...

Nome e assinatura do proprietário ou responsável

REGISTRO DE MEMORIAIS DESCRITIVOS DE PROCESSOS DE
FABRICAÇÃO, DE COMPOSIÇÃO E ROTULAGEM DE PRODUTOS DE
ORIGEM ANIMAL

SR. DIRETOR

A FIRMA ABAIXO QUALIFICADA, ATRAVÉS DO SEU REPRESENTANTE LEGAL E DO SEU RESPONSÁVEL TÉCNICO, REQUER SEJA PROVIDENCIADO NO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL – SIM, O ATENDIMENTO DA SOLICITAÇÃO ESPECIFICADA NESTE DOCUMENTO, COMPROMETENDO-SE A CUMPRIR A LEGISLAÇÃO EM VIGOR QUE TRATA DO ASSUNTO, ATESTANDO A VERACIDADE DE TODAS AS INFORMAÇÕES PRESTADAS E A COMPATIBILIDADE ENTRE AS INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS DO SEU ESTABELECIMENTO INDUSTRIAL ABAIXO DISCRIMINADO E A PROPOSTA AQUI APRESENTADA

SIM do Estabelecimento	Nº. sequencial do rótulo	Data de entrada no SIM	Data de aprovação do SIM

IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

RAZÃO SOCIAL			
C.N.P.J.::	INSCRIÇÃO PROD. RURAL	INSCRIÇÃO ESTADUAL	CLASSIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO
ENDEREÇO			
BAIRRO	CEP	MUNICÍPIO	UF
FONE	FAX	E-MAIL	

NATUREZA DA SOLICITAÇÃO

- () ALTERAÇÃO DE PROCESSO DE FABRICAÇÃO E/OU COMPOSIÇÃO DO PRODUTO ()
ALTERAÇÃO DE CROQUIS E RÓTULOS
- () REGISTRO
- () ADIÇÃO DE RÓTULOS

IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO

NOME	MARCA
------	-------

CARACTERÍSTICA DO RÓTULO*/ DA EMBALAGEM**

<input type="checkbox"/> IMPRESSO	<input type="checkbox"/> GRAVADO EM RELEVO	<input type="checkbox"/> LITOGRAFADO	
<input type="checkbox"/> ETIQUETA	<input type="checkbox"/> GRAVADO A QUENTE	<input type="checkbox"/> NATURAL	
<input type="checkbox"/> LATA	<input type="checkbox"/> PAPEL	<input type="checkbox"/> PLÁSTICO	<input type="checkbox"/> PVIDRO

QUANTIDADE

QUANTIDADE DE PRODUTO ACONDICIONADO	UNIDADE DE MEDIDA
DATA DE FABRICAÇÃO OU EMBALAGEM	LOCAL E FORMA DE INDICAÇÃO

COMPOSIÇÃO DO PRODUTO

MATÉRIA-PRIMA	KG OU L	%
<i>SUBTOTAL</i>		

INGREDIENTES/ ADITIVOS	KG OU L	%
<i>SUBTOTAL</i>		
<i>TOTAL</i>		

PROCESSO DE FABRICAÇÃO/ SISTEMA DE ABATE/ DE CORTES ESPECIAIS/ BENEFICIMENTO

DESCRIÇÃO

MÉTODO DE CONTROLE DE QUALIDADE E CONSERVAÇÃO, REALIZADO PELO ESTABELECIMENTO

DESCRIÇÃO

SISTEMA DE EMBALAGEM/ ENVASAMENTO

DESCRIÇÃO

ARMAZENAMENTO/ ESTOCAGEM

MEIO DE TRANSPORTE DO PRODUTO PARA O MERCADO CONSUMIDOR

AUTENTICAÇÃO

DATA	CARIMBO/ASS. DO REPRES. LEGAL DO ESTAB.	CARIMBO/ASS. RESP. TÉCNICO
------	---	----------------------------

DATA	CARIMBO/ ASSINATURA DO RESPOÁVEL PELO SIM
------	---

PARECER TÉCNICO

(02 VIAS, ORIGINAIS)

ANEXO: MODELO DO RÓTULO DO PRODUTO COM INDICAÇÕES DE CORES (02 VIAS, ORIGINAIS)

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO

RELATÓRIO DE RECEBIMENTO DE MATÉRIA-PRIMA

Realizado pela empresa onde deve anotar o recebimento de matérias-primas. Deve ser entregue MENSALMENTE até o 10º dia de cada mês ao serviço de inspeção onde deve verificar a procedência das matérias-primas. Quando for verificado **não conformidades** deve ser realizado um relatório de não conformidades (RNC).

Estabelecimento:

Registro do SIM:

Data	Nome do fornecedor e n° da nota fiscal	Matéria-prima/ T°C	Quantidade	Nº registro de inspeção	Responsável

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO

Realizado pela empresa onde deve anotar tudo o que é produzido. Deve ser entregue MENSALMENTE até o 10º dia de cada mês ao serviço de inspeção onde fará a verificação. Quando for verificado **não conformidades** deve ser realizado um relatório de não conformidades (RNC).

Estabelecimento:

Registro do SIM:

Data	Produto a ser produzido	Matéria-prima utilizada	Quantidade	Lote (controle interno)	Responsável

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO

RELATÓRIO DE EXPEDIÇÃO

Realizado pela empresa onde deve anotar todos os produtos expedidos. Deve ser entregue MENSALMENTE até o 10º dia de cada mês ao serviço de inspeção onde fará a verificação. Quando for verificado **não conformidades** deve ser realizado um relatório de não conformidades (RNC).

Estabelecimento:

Registro do SIM:

Data	Produto expedido	Quantidade	Lote	Comprador (nome e endereço)	Responsável

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO

CADASTRO DE ESTABELECIMENTO

Nome: _____
CNPJ/CPF: _____
Classificação: _____
Endereço: _____
Bairro/distrito/comunidade: _____
Município: _____
Telefone: _____ celular: _____
E-mail: _____
Nº o registro no serviço: _____
Data de registro do estabelecimento no serviço: _____
Produtos registrados: _____
Dados de produtos: _____

Dias de produção: Horário: _____

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB